

UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

División Académica de Ciencias Económicas Administrativas

Licenciatura en Mercadotecnia
3MLM

Presenta equipo 3:

Daniel Ciram Luna Cruz

Monica Gordillo Clemente

Abieli Izquierdo Manuel

Maria del Carmen Segovia Zapata

Octubre del 2024

Villahermosa, Tabasco

ÍNDICE

Introducción

Origen e importancia de las Normas APA

Cuáles son los elementos de FORMA de las Normas APA

Cuáles son los 6 tipos de plagio más comunes que se utilizan en el trabajo académico

Como se elaboran las citas y las referencias con las Normas APA.

Conclusión

Referencias

INTRODUCCIÓN

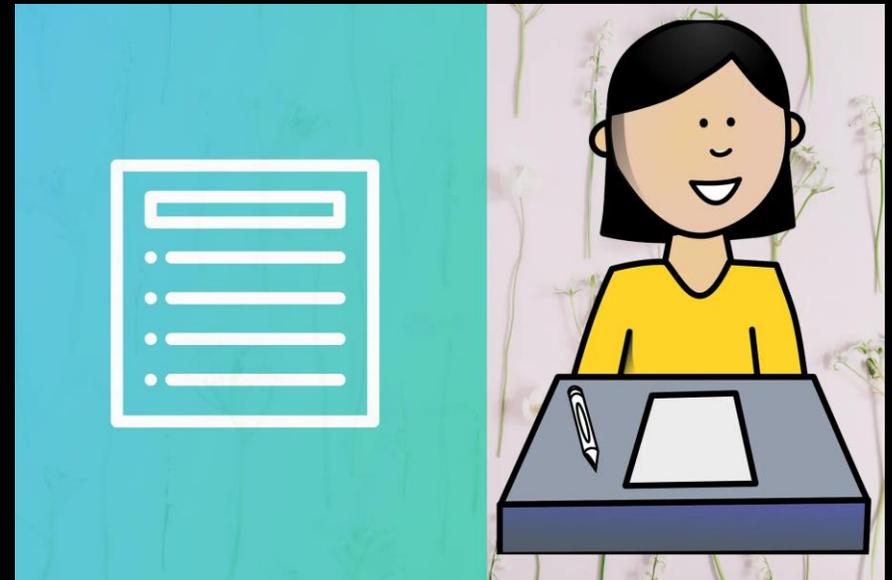
En el mundo de la redacción, existen cosas extraordinariamente interesantes, pero no todo puede ser color de rosas, al igual que en la vida real, existen controversias, pues en la literatura existe un tipo de mafia, mejor conocido como plagio. Es por ello que se le dio origen a las referencias en formato APA.

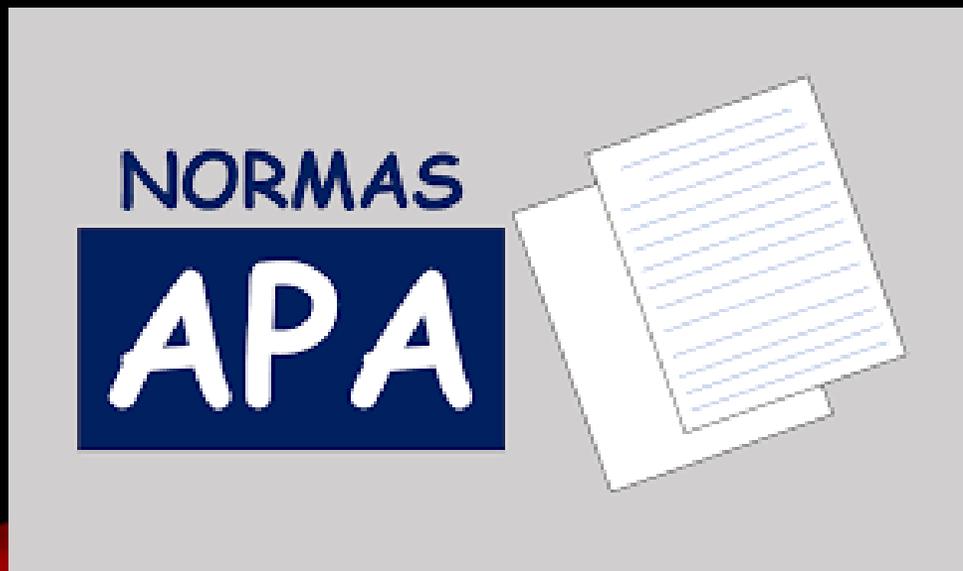
En esta presentación les daremos a conocer una investigación detallada sobre todo lo relacionado con el surgimiento del formato APA, pero también su importancia y como elaborarla correctamente.

Esperamos que al presentar dicha información, más que aprender a utilizar el formato APA, aprendamos a ser más éticos al momento de realizar un escrito con ayuda de la información de otros escritores, asumiendo sus debidos créditos.

1. ORIGEN E IMPORTANCIA DE LAS NORMAS APA

- Se originó en 1929, cuando un grupo de psicólogos, antropólogos y gerentes de negocios se reunieron y trataron de establecer un conjunto simple de procedimientos y estilo de redacción, que codificarían los muchos componentes de la escritura científica para aumentar la facilidad de la comprensión de la lectura. (Miranda, 2021).





Para la elaboración de citas y referencias bibliográficas se deben seguir normas (como las del estilo APA) principalmente para reconocer el trabajo de otras personas que han hecho posible tu estudio. Una cita es una mención que utilizamos de un documento u otro tipo de fuente de forma textual (directa) o parafraseada (paráfrasis). Las referencias son todos los datos bibliográficos que nos permiten identificar una fuente y que la hacen localizable en caso de ser necesario (autor, año, título, editorial, país, etc). (Lopez,2017)

ELEMENTOS DE FORMA EN LAS NORMAS APA

FUENTES

Tipo sans serif

calibri. 11 puntos
Arial. 11 puntos
lucida sans unicode.
11 puntos

Tipo serif

georgina. 11 puntos
Times New Roman. 12 puntos

FORMATO

Margen de 2.54 cm o 1 pulgada en todos los lados de la pagina

Interlineado doble en todo el texto, exceptuando los pies de pagina, pagina de titulo y tablas

Tamaño de hoja carta

CURSIVA, NEGRITA Y PARENTESIS

Negrita

La negrita solo se usa en el titulo

Paréntesis

Los paréntesis solo se usan en las referencias o en la explicaciones simples

cursivas

El uso de las cursivas se reserva para palabras en idiomas distintos al español

ALINEACION

La alineacion del texto sera a la izquierda, no debe justificarse

ENCABEZADO Y NUMERACION

Los encabezados deberán contener máximo 50 caracteres, estar escritos en mayúsculas y ser una forma abreviada del titulo

La numeración se hace desde la pagina del titulo y se ubica arriba a la derecha

SANGRIA

Se usa la sangría en primera línea en todo el texto de 1.27 cm o 0.5 pulgadas

No aplica sangría en la página de portada, resumen, tablas, listas, figuras, tabla de contenido o títulos de nivel 1, 2 y 3.

Las referencias deben de tener una sangría francesa o colgante de 1.27 cm o 0.5 pulgadas

3. CUÁLES SON LOS 6 TIPOS DE PLAGIO MÁS COMUNES QUE SE UTILIZAN EN EL TRABAJO ACADÉMICO

1. Clonación: cuando se presenta el trabajo de otra persona y es copiado.
2. Mosaico: material copiado de múltiples fuentes y encajado perfectamente.
3. Copiado y pegado: incluye amplios pasajes de texto sin una modificación de una misma fuente
4. Remix: mezcla de material parafraseado de múltiples fuentes.
5. Búsqueda y remplazo: cambiar palabras y expresiones sin alterar el contenido.
6. Auto-plagio: El auto plagio es la presentación de su propio trabajo previamente publicado como original; como el plagio, el auto plagio no es ético

4. COMO SE ELABORAN LAS CITAS Y LAS REFERENCIAS CON LAS NORMAS APA.

Normas de citación

Para citas directas usar el siguiente modelo:

- **Un solo autor:** (Autor, año, página)
- **Dos autores:** (Autor 1 y Autor 2, año, página)
- **Tres o más autores:** (Autor 1 et al., año, página)

- Cuando se parafrasea se usan las mismas reglas que la cita directa solo que se omite el número de página.

- Cuando no hay fecha se remplaza esta por la abreviatura s.f.

Las referencias tienen 4 elementos esenciales:

Autor, fecha, título y fuente.

Para el autor:

- Se escribe primero el apellido, seguido de una coma las iniciales de los nombres separadas por puntos:

Aristizábal, L. O.

Cardona, J. A.

- Cuando haya de dos a veinte autores separarlos con la letra "y".

Aristizábal, L. O. y Cardona, J. A.

- Cuando no haya autor se reemplaza este por la palabra "Anónimo".

Como usar las referencias automáticas en Word

Word tiene una función integrada para insertar citas y bibliografías automáticamente.

Pasos para insertar citas y referencias:

- **Paso 1:** Ve a la pestaña "**Referencias**" en la barra de herramientas.
- **Paso 2:** En el grupo "**Citas y bibliografía**", selecciona el estilo de cita que necesitas (por ejemplo, **APA, MLA, Chicago**, etc.).
- **Paso 3:** Haz clic en "**Insertar cita**" > "**Agregar nueva fuente**".
oSe abrirá una ventana donde puedes introducir detalles de la fuente, como autor, título, año de publicación, etc.
- **Paso 4:** Después de agregar la fuente, aparecerá la cita en tu documento.

Para crear la bibliografía:

- **Paso 1:** Después de insertar todas las citas, ve a la pestaña "**Referencias**".
- **Paso 2:** Haz clic en "**Bibliografía**" y selecciona el formato que prefieras (Bibliografía, Referencias, Citado en obras).
- **Paso 3:** Word generará automáticamente una lista de todas las fuentes que hayas citado en el documento.

2. Gestión de fuentes:

- Puedes gestionar todas tus fuentes haciendo clic en "**Administrar fuentes**" en la misma pestaña de **Referencias**. Esto te permite modificar, eliminar o reutilizar fuentes en futuros documentos.

Como usar las referencias automáticas en Word

Procedimiento para corregir el estilo de cita APA 6ª edición.

El estilo APA usa el nombre del autor y la fecha de publicación. Si tiene varias citas del mismo autor, puede producirse un problema conocido de Word en el que el generador de citas rellena el título de la publicación cuando no debe. Si ocurre, haga lo siguiente para solucionar el problema:

- En el documento de Word, haga clic en la cita.
- Haga clic en la flecha abajo y después en **Editar cita**.
- Haga clic en la casilla **Título** y después en **Aceptar. (Microsoft, 2024)**

REFERENCIAS CORREGIDAS

- Alberti, RE y Emmons, ML (2017). Tu perfecto derecho: Asertividad e igualdad en tu vida y relaciones. Nuevos editores de impacto.
- Álberti, RE y Emmons, ML (2017). Tu perfecto derecho: Asertividad e igualdad en tu vida y relaciones. Nuevos editores de impacto.
- Ames, DR, Lee, A. y Wazlawek, A. (2017). Asertividad interpersonal: Dentro del acto de equilibrio. Brújula de psicología social y de la personalidad.
- Axioma Sales Training. [S.f]. Qué es el Neuromarketing y qué aplicaciones tiene. <https://www.axiomafv.com/neuromarketing/>
- Ames, DR, Lee, A. y Wazlawek, A. (2017). Asertividad interpersonal: Dentro del acto de equilibrio. Brújula de psicología social y de la personalidad.
- BlogGenerosidad.com (s.f) El desarrollo y su importancia en la sociedad (Por.GenerosidadTec) <https://blog.generosidad.tec.mx/el-desarrollo-humano-y-su-importancia-en-la-sociedad>
- Centro para el Desarrollo Infantil de la Universidad de Harvard. (s.f). En breve: La función ejecutiva: Habilidades para la vida y el aprendizaje. <https://developingchild.harvard.edu>.
- Centro para el Desarrollo Infantil de la Universidad de Harvard. (s.f). En breve: La función ejecutiva: Habilidades para la vida y el aprendizaje. <https://developingchild.harvard.edu>.
- Espeso. C.I.[S.f]. Las emociones humanas – Centro de Psicología Psania. <https://www.psanía.com/las-emociones-humanas/>
- El Perruco. (2022). *Emociones básicas: ¿Cuáles son las emociones primarias y secundarias?* . <https://www.el.com/ellos-conceptos-básicos--que-cuales-hijo-emociones-prim-secundarias/>
- Equipo editorial, Etecé. (2020). Trabajo en equipo. <https://concepto.de/trabajo-en-equipo/>
- Estilos de aprendizaje (s.f) Aprendizaje kinestésico: un poderoso enfoque de la educación (por. Francisco Gonzales Gil) <https://estilosdeaprendizaje.org/aprendizaje-kinestesico/>
- Forma Infancia. (s.f.). ¿Cuál es la importancia de la familia en el desarrollo infantil? <https://formainfancia.com>
- Forma Infancia. (s.f.). ¿Cuál es la importancia de la familia en el desarrollo infantil? <https://formainfancia.com>
- Galeano C. (2024) ardilla digital.com, Modelos de comunicación. <http://www.ardilladigital.com/DOCUMENTOS/EDUCACION%20ESPECIAL/LOGOPEDIA/VARIOS/Modelos%20de%20Comunicacion%20-%20Cesar%20Galeano%20-%20art.pdf>
- HubSpot. (2023). ¿Qué es el neuromarketing? HubSpot Blog. [Por: Shelley Pursell]. <https://blog.hubspot.es/marketing/que-es-neuromarketing>
- Insight Mental. [2024]. *Inteligencia emocional interpersonal: ¿Qué es?*. <https://insightmental.com>
- Linkedin.com (2024) ¿Cuáles son los beneficios y desafíos del modelo de shannon-weaver? <https://es.linkedin.com/advice/0/what-benefits-challenges-using-shannon-weaver?lang=es#:~:text=El%20modelo%20de%20Shannon%20Weaver%20se%20basa%20en%20la%20idea,tiene%20un%20mensaje%20para%20comunicar>
- Psicoactiva. (s.f.). Funciones ejecutivas: ¿Qué son y para qué sirven?. <https://www.psicooactiva.com>.
- Psicoactiva. (s.f.). Funciones ejecutivas: ¿Qué son y para qué sirven? <https://www.psicooactiva.com>.

Psicología Online. (s.f.). Funciones ejecutivas: ¿Qué son y cómo trabajarlas?. <https://www.psicologia-online.com>.

Psicología Online. (s.f.). Funciones ejecutivas: ¿Qué son y cómo trabajarlas?. <https://www.psicologia-online.com>.

Pulsión Digital. (2023). Evolución: del marketing 1.0 al marketing 5.0 . Pulsión Digital. [Por: Coti Bravin] . <https://www.pu.com/bl/ev-d-comercialización-1-0-al-marketing-5-0/>

Revista Compensar. (2022). Las etapas del marketing: 1.0 al 5.0 . <https://en.re.com/y-comercialización-1-5/>

Vieira.D. [2019]. ¿Qué es el Storytelling? La guía completa para dominar el arte de contar historias. <https://rockcontent.com/es/blog/que-es-storytelling/>

CONCLUSIÓN

A modo de cierre podemos comentar que dichas herramientas expuestas en esta presentación son muy eficaces y necesarias al momento de redactar documentos y poder seguir los requisitos expuestos en tales normas. El uso adecuado de las Normas APA nos trae consigo beneficios, ya que sin ellas podemos cometer algún error, que nos causaría sanciones legales. También se observó los tipos de plagio que existen, los cuales nos recuerdan seguir el riguroso pero efectivo procedimiento de las Normas APA.

REFERENCIAS

Aristizábal Clavijo, L. O., & Cardona Zuluaga, J. A. (2020). Formato APA Séptima Edición Manual Abreviado. Universidad Santo Tomás, Departamento de Humanidades y Formación Integral.

Miranda, C., Feliciano, J., Ramírez, L., Núñez, N. (2021). Manual de APA 7ª Edición (American Psychological Association) Nuevas Normas de Redacción, Citas y Referencias. Material del docente.

López, F. (2017, mar). Resumen, citas y referencias en tu TFG. Biblioteca Universitaria: Universidad de Málaga. <https://riuma.uma.es/xmlui/bitstream/handle/10630/13211/RESUMEN%2C%20CITAS%20Y%20REFERENCIAS%20material%20complementario.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

Microsoft. (2024). APA, MLA, Chicago: dar formato a bibliografías automáticamente. Microsoft 365. <https://support.microsoft.com/es-es/office/apa-mla-chicago-dar-formato-a-bibliograf%C3%ADas-autom%C3%A1ticamente-405c207c-7070-42fa-91e7-eaf064b14dbb#articleFooterSupportBridge=communityBridge&PickTab=Windows>